

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4»**

Согласован Управляющим Советом
Протокол от 31.08.2023 №1

Утвержден приказом
директора МБОУ СОШ № 4
от 01.09.2023 №460/о

**Порядок и основания перевода, отчисления и
восстановления обучающихся Муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №4»**

Принят на педагогическом совете,
протокол №1 от «30» августа 2023г.

г. Оленегорск
2023 г.

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения от 6 апреля 2023 г. N 240, на основании Устава школы.

1.2 Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4» (Далее – МБОУ СОШ № 4, Школа).

1.3. Срок действия данного Порядка не ограничен. Порядок действует до принятия нового.

2. Порядок и основания перевода обучающихся МБОУ СОШ № 4

2.1. **Перевод в следующий класс.** Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года (или имеющие академическую задолженность по одному или несколько предметов) переводятся в следующий класс (или переводятся в следующий класс условно) приказом директора школы по решению педагогического совета.

Обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования, не освоившие общеобразовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, приказом

директора по решению педагогического совета и личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся переводятся на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями психолого – медико – педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Перевод в параллельный класс (в другую группу).

Обучающиеся 1-9 классов переводятся в параллельный класс (в другую группу) по объективным причинам на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по приказу директора при наличии свободных мест.

Обучающиеся 10-11 классов переводятся в параллельный класс (в другую группу) по объективным причинам на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по приказу директора при наличии свободных мест и обязательной сдачей разницы в учебных планах в сроки определенные в приказе.

2.3. Перевод в другую организацию.

2.3.1. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в соответствии с разделом 2 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения от 6 апреля 2023 г. N 240.

2.3.2 Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии обеспечивается в соответствии с разделом 3 Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из

одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утв. приказом Минпросвещения от 6 апреля 2023 г. N 240.

2.3.3. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся из МБОУ СОШ № 4

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации.

3.2. Обучающийся может быть отчислен из МБОУ СОШ № 4 в соответствии со ст. 61 ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 04.08.2023) "Об образовании в Российской Федерации" .

3.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утверждённым Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185¹.

3.10. Отчисление из МБОУ СОШ № 4 оформляется приказом директора с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

При отчислении из МБОУ СОШ № 4 выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором, и заверяется печатью;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

¹ ч.12 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»

3.11. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из образовательной организации выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4. Восстановление учащихся

4.1. Восстановление обучающегося в МБОУ СОШ №4, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в МБОУ СОШ №4.

4.2. Лица, отчисленные ранее из МБОУ СОШ №4, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся МБОУ СОШ №4 независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.6. При восстановлении в МБОУ СОШ №4 заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.4. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего на имя директора МБОУ СОШ №4.

4.5. Решение о восстановлении учащегося принимает директор МБОУ СОШ №4, что оформляется соответствующим приказом.

4.7. Обучающимся, восстановленным в МБОУ СОШ №4 и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ об образовании установленного образца.

Справка
об обучении или периоде обучения для лиц, не прошедших
государственной итоговой аттестации и (или) получивших на
государственной итоговой аттестации неудовлетворительные
результаты

Данная справка выдана

_____ (фамилия, имя, отчество)
 дата рождения « ____ » _____ 20__ г. в том, что он (а)
 обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном
 учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» города Оленегорска
 Мурманской области по основной общеобразовательной программе

_____ (Уровень основной образовательной программы общего
 образования)
 в период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ »
 _____ 20__ г.
 в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам,
 дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной итоговой аттестации или количество баллов
1	2	3	4	5

Директор МБОУ СОШ № 4 _____ (Ф.И.О.)
 (подпись)

Дата выдачи " ____ " _____ 20__ г.

МБОУ СОШ №4

Справка

об обучении или периоде обучения для лиц, освоивших часть основной образовательной программы и (или) отчисленных из образовательной организации

Данная справка выдана _____
(Ф.И.О.)

дата рождения " _____ " _____ г. в том, что он(а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №4» города Оленегорска Мурманской области по основной образовательной программе _____

(Уровень основной образовательной программы общего образования)

в период с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

в _____ классе и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Отметки за 20__/20__ учебный год (__ класс)			
		1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
1	2	3	4	5	6

Директор МБОУ СОШ № 4 _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата выдачи " _____ " _____ 20__ г.

(М.П.)

Форма заявления для предоставления муниципальной услуги

Регистрационный
заявления _____

номер Директору Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4»

фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя

(Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания заявителя, телефон, e-mail (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в МБОУ СОШ №4 в _____ класс в порядке перевода из _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии ребенка или поступающего))

Дата рождения ребенка или поступающего _____

(число, месяц, год рождения,)

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего:

Сведения о втором родителе (для поступления ребенка): _____

(ФИО (при наличии), адрес места жительства и (или) адрес места пребывания, телефон, e-mail (при наличии))

Сведения о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации: _____

Согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе):

Подпись _____ / _____

Подпись _____ / _____

Согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе):

Подпись _____ / _____

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке:

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка:

Государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации):

Ознакомление родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Подпись _____ / _____

Подпись _____ / _____

В школе/ вне школы; очная/заочная/очно-заочная форма (нужное подчеркнуть)

9 Согласно ч.4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" при выборе формы получения образования и формы обучения мнение моего ребенка учтено.

Подпись _____ / _____

Подпись _____ / _____

Согласно ФЗ от 27.07.06 N 152-ФЗ даю свое согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Подпись _____ / _____

Подпись _____ / _____

